



Architecte Paysagiste Sénior

Lashley + Associés est à la recherche d'un(une) architecte paysagiste sénior gestionnaire expérimenté(e) et motivé(e) pour se joindre à nous et guider notre équipe en pleine croissance auprès de notre bureau situé à Ottawa.

Nous cherchons à combler ce poste immédiatement. Nous offrons une prime d'embauche au candidat d'intérêt.

Lashley + Associés est une entreprise innovatrice, énergique et reconnue dans le domaine de l'architecture de paysage au Canada. Notre pratique prône une pensée avant-gardiste et une approche de design axé sur le développement durable que ce soit pour un projet de design urbain, d'aménagement rural ou d'espaces naturels du Centre et de l'est du Canada. En tant que concepteurs et fiers représentants du paysage, nous avons à cœur le développement des ressources pour le mieux-être de notre société et de nos milieux naturels. Nous sommes dévoués à offrir à nos clients l'excellence dans la conception et le service à nos clients.

Lashley + Associés offre un environnement de travail collaboratif, respectueux et de type « atelier ». Notre équipe est constituée de professionnels engagés, venant de plusieurs domaines, qui excellent en architecture de paysage. Chaque membre de l'équipe apporte différents atouts qui ensemble créent une formule gagnante. La firme comprend 12 employés(e)s parmi ceux-ci 9 sont au bureau d'Ottawa. Notre travail comprend des projets à Gatineau, dans l'Ouest du Québec et à Montréal ainsi que des projets dans la région de la capitale nationale.

Le candidat choisi sera responsable d'élaborer les concepts de design, les détails techniques, les rapports écrits, les documents contractuels tout en guidant les employé(e)s de Montréal. Il sera également responsable de la gestion de projet, et de la surveillance de chantier auprès de notre clientèle variée (institutionnelle, gouvernementale, commerciale et développement résidentiel). D'autres aspects importants de son travail consisteront à préparer les appels d'offres, à assurer la bonne communication avec le client et les consultants professionnels du projet ainsi que la bonne coordination des ressources. Le candidat doit être motivé à gérer des projets de manière autonome et à diriger les ressources humaines en conséquence. Il est aussi responsable d'apporter son soutien auprès du principal de la firme et de l'équipe multidisciplinaire. Le candidat fera partie du comité de gestion de l'entreprise.

Le candidat choisi devra avoir les différentes aptitudes et diplôme(s) suivants :

- Diplôme en architecture de paysage d'une université accréditée. D'autres diplômes pertinents pourront être un atout.
- Minimum de 10 années d'expérience professionnelle à temps plein en tant qu'architecte paysagiste avec expérience en gestion de projet.
- Membre certifié de l'OALA / l'AAPQ.
- Être motivé, avant-gardiste, et prêt à assumer un rôle de leadership.
- Compétences reconnues en design.
- Excellente aptitude éprouvée en communication orale, écrite et graphique.
- Expérience reconnue en design et excellentes connaissances techniques (nivellement et drainage, détails de construction).

202 950 GLADSTONE AVENUE
OTTAWA, ON K1Y 3E6

T 613 233 8579
F 613 233 4051

W LashleyLA.com
E Mail@LashleyLA.com



- Expérience reconnue dans la rédaction des devis techniques.
- Démonstration de projets achevés et conçus par le candidat.
- Performance et succès démontrés dans la préparation d'offre de service et gestion de projet.

- Excellente aptitude graphique et expertise technique avérée dans l'utilisation d'AutoCAD/Vectorworks, d'Adobe Créative Suite (Photoshop, Illustrator, InDesign), de programmes de rendu 3D (Sketchup, 3D Max, Lumion, GIS, BIM / Revit ou Vectorworks).
- Capacité et expérience éprouvée de la suite MS Office. Expérience avec l'environnement Mac OS un atout.
- Connaissances des processus et des standards utilisés par les gouvernements, niveau fédéral, provincial et municipal.
- Bilinguisme en anglais/ français
- Notre firme est bilingue, principalement anglophone à Ottawa, et francophone à Montréal. Le bilinguisme est préférable pour ce poste.

Autres atouts souhaitables :

- Certification LEED et SITE un atout.
- Membre d'une association telle que l'Association des consultants en foresterie ou arboriste.

Lashley + Associés offre un environnement de travail dynamique, professionnel et à aire ouverte facilitant la collaboration. Notre Bureau d'Ottawa est situé dans le secteur de la petite Italie. Notre bureau de Montréal est localisé dans l'arrondissement du Plateau Mont-Royal. Vous trouverez plus d'informations sur notre compagnie, nos projets et notre environnement de travail à www.LashleyLA.com

Nous offrons un salaire et des avantages sociaux compétitifs. Nous valorisons un environnement de travail basé sur un équilibre sain entre le travail et la vie privée, respectant les objectifs individuels. L'avancement professionnel de notre personnel est un élément- clé du succès de notre entreprise dynamique.

Veillez acheminer votre dossier de candidature incluant une lettre de présentation, vos coordonnées, vos références professionnelles, un CV détaillé, une liste de vos compétences ainsi qu'un bref portfolio en format PDF directement à l'administration des ressources humaines par courriel à: careers@LashleyLA.com avant le **30 juin, 2023**.

Nous remercions tous les candidats intéressés par cette offre d'emploi cependant seulement les candidats qui répondent à nos besoins seront contactés pour un entretien d'embauche.